**Controlelijst - Veiligheid**

1. **Specifieke gevaren voor risicovolle onderdelen van de activiteit**

Activiteit:

Risicovol onderdeel:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Specifieke gevaren-1 | **Ja** | **Neen** | **n.v.t.** | **Te nemen maatregel** | **Nr.** |
| **3 WEKEN VOORAF** |  |  |  |  |  |
| Kunnen er voldoende begeleiders worden voorzien? |  |  |  |  |  |
| Werd er een hoofdverantwoordelijke aangeduid? |  |  |  |  |  |
| Is het verloop van de actie volledig bekend? |  |  |  |  |  |
| **Bijzonder risico** |  |  |  |  |  |
| Werd er samen met de preventieadviseur een risicoanalyse uitgevoerd? |  |  |  |  |  |
| Zijn de te nemen risicoreducerende maatregelen bekend? |  |  |  |  |  |
| Is het restrisico aanvaardbaar? |  |  |  |  |  |
| **Toelating** |  |  |  |  |  |
| Heeft de directie toelating gegeven voor het risicovol onderdeel van de activiteit? |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Naam: |  |  |  |  |  |
| Datum: |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Ja** | **Neen** | **n.v.t.** | **Te nemen maatregel** | **Nr.** |
| **3 DAGEN VOORAF** |  |  |  |  |  |
| Kent iedereen zijn taak in de organisatie? |  |  |  |  |  |
| Werden er duidelijke afspraken gemaakt? |  |  |  |  |  |
| Werd het programma voldoende nauwkeurig omschreven en is het een haalbare zaak? |  |  |  |  |  |
| Werden de nodige veiligheidsmaatregelen genomen? |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Naam: |  |  |  |  |  |
| Datum: |  |  |  |  |  |